

Information importante concernant la collecte, l'utilisation et la divulgation de vos renseignements personnels

La SCCLM s'est engagée à protéger la vie privée de ses membres. Ceci se reflète également dans nos pratiques commerciales. Cette feuille de renseignements explique de quelle façon la SCCLM recueille, utilise, partage et protège les renseignements personnels de ses membres.

Collecte et utilisation des renseignements personnels

Les renseignements personnels représentent toutes les informations susceptibles d'identifier une personne.

La SCCLM recueille l'information suivante auprès de ses membres :

- nom
- adresse
- numéro de téléphone
- courriel
- numéro de télécopier
- nom, adresse et téléphone de l'employeur
- date de naissance

À des fins d'identification pour :

- traiter l'adhésion
- traiter l'assurance responsabilité professionnelle
- expédier l'abonnement gratuit au journal (JCSLM)
- établir l'admissibilité au programme d'escompte des membres de la SCCLM
- faire parvenir l'information sur les événements, les programmes et les services de la SCCLM
- traiter des factures pour les activités, les produits et services
- fournir de données pour les rapports de recherche
- préparer le Tableau de la SCCLM.

La SCCLM peut également recueillir les renseignements personnels suivants sur ses membres :

- le profil de certification
- la participation bénévole à des comités et à des groupes de travail
- la participation à des cours d'éducation permanente
- la participation aux LABCON
- l'adhésion à une association provinciale/organisme de réglementation

Divulgation des renseignements personnels

Mis à part les cas suivants, la SCCLM ne divulgue aucun renseignement personnel à des tiers. À moins que les membres de la SCCLM ne spécifient qu'ils ne souhaitent pas que leurs renseignements personnels soient divulgués, la SCCLM le fera dans les cas suivants à des fins identifiées ci-dessous :

1. L'adresse peut être donnée aux fournisseurs approuvés de programmes d'escompte offerts aux membres de la SCCLM afin qu'ils puissent leur faire parvenir l'information sur leurs services.

2. L'adresse peut être fournie aux associations provinciales à des fins de marketing.

3. Le nom, l'année de certification, le statut de membre, ainsi que la ville et la province de membre, ainsi que la ville et la province de résidence des membres sont publiés annuellement dans le Tableau. Le Tableau est publié en version imprimée et il est affiché dans la section publique du site Web de la SCCLM.

La Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques est de juridiction fédérale et elle régit la collecte, l'utilisation et la divulgation des renseignements personnels. En vertu de cette loi, nous devons obtenir le consentement de nos membres dans les cas précisés plus haut. **Si vous souhaitez que vos renseignements personnels ne soient pas divulgués à des tiers dans les conditions mentionnées plus haut, veuillez remplir la section sur le consentement à la divulgation d'information demandé par la SCCLM.**

Sécurité et garanties

La SCCLM accorde la plus haute importance à la sécurité en ce qui a trait à tous les renseignements personnels qu'elle recueille. Tout renseignement personnel recueilli par la SCCLM est conservé en lieu sûr dans une base de données informatique à un niveau de sécurité approprié à la discrétion de l'information recueillie. Seul le personnel autorisé de la SCCLM a accès aux dossiers des membres.

Renseignements personnels/Demandes personnelles

Si vous avez des questions sur les politiques et méthodes de confidentialité de la SCCLM, ou si vous souhaitez avoir accès à votre dossier de membre, veuillez communiquer avec :

Katherine Coles, Coordinatrice des ressources humaines et des opérations
Téléphone : 1-800-263-8277, poste 8602
Télécopieur : 905-528-4968
Courriel: katherinec@csmls.org